СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
ГУ ТО СРЦН № 4
_____ **Л.И.Знаменская**
«03» августа **2015 года**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ТО СРЦН № 4
Приказ № 93 -осн. от «03» 08 2015г.
_____ **В.А.Ильичёва**

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕМЕЙНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ГРУППЕ
государственного Тульской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4»

I. Общие положения

1.1. Семейная воспитательная группа является структурным подразделением государственного Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4» (далее - учреждение).

1.2. Семейная воспитательная группа создается в интересах ребенка в целях обеспечения его воспитания и гармоничного развития и предусматривает временную передачу несовершеннолетнего, находящегося на обслуживании в стационарном отделении учреждения, в семью для продолжения курса реабилитации.

Гражданин, взявший на воспитание ребенка, именуется воспитателем семейной воспитательной группы (далее - воспитатель); ребенок, передаваемый на воспитание в семейную воспитательную группу, именуется воспитанником (далее - воспитанник).

1.3. Воспитатель семейной воспитательной группы принимается на работу в учреждение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.4. Ребенок, передаваемый на воспитание в семейную воспитательную

группу, остается воспитанником учреждения, за ним сохраняются все права, установленные законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.5. Помещение ребенка в семейную воспитательную группу не влечет за собой установление воспитателем над ним опеки, попечительства, патроната.

Воспитатель по доверенности учреждения представляет интересы воспитанника в государственных учреждениях и организациях, в том числе в суде.

1.6. Общее число воспитанников в семейной воспитательной группе не должно превышать 3 человек.

1.7. Передача воспитанника осуществляется на основании договора между воспитателем и учреждением о передаче ребенка на воспитание в семейную воспитательную группу (приложение 1).

Договором определяются права и обязанности воспитателя и учреждения, а также основания прекращения договора.

1.8. Учреждение выдает воспитателю удостоверение по установленной форме (приложение 2).

1.9. Семейная воспитательная группа располагается по месту проживания воспитателя.

1.10.Учреждение оказывает воспитателю и воспитаннику психолого-педагогическую, социально-правовую и иную помощь, осуществляет контроль за выполнением возложенных на воспитателя обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию и реабилитации воспитанника.

II. Порядок организации семейной воспитательной группы

2.1. Воспитателями семейной воспитательной группы могут быть совершеннолетние лица обоего пола, являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие постоянную регистрацию на территории Тульской области, за исключением:

- лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лиц, лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;
- отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;
- бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;
- лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права согласно перечню заболеваний, установленному законодательством Российской Федерации;
- лиц, не имеющих постоянного места жительства;
- лиц, имеющих судимость;
- лиц, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих санитарным и техническим правилам и нормам.

2.2. Лицо, желающее взять ребенка на воспитание в семейную воспитательную группу (далее - кандидат в воспитатели), подает в учреждение заявление с просьбой дать заключение о возможности быть воспитателем семейной воспитательной группы.

К заявлению должны быть приложены:

- документ, подтверждающий наличие жилья у кандидата в воспитатели;
- справка о составе семьи кандидата в воспитатели;
- медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в воспитатели установленного образца;
- письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с кандидатом в воспитатели.

Учреждение при необходимости может запрашивать у кандидата в воспитатели дополнительные документы или проверять предоставленные сведения в установленном порядке.

Лицо, обращающееся по вопросу получения заключения о возможности быть воспитателем семейной воспитательной группы, должно предъявить паспорт, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской

Федерации, другой заменяющий его документ.

2.3. Для подготовки заключения о возможности быть воспитателем семейной воспитательной группы учреждение проводит социально-психологическое обследование кандидата в воспитатели, обследование условий его жизни.

2.4. Учреждение в течение 20 дней со дня подачи заявления с приложением всех необходимых документов готовит заключение о возможности быть воспитателем семейной воспитательной группы (приложение 3).

2.5. Учреждение знакомит с заключением заявителя в 5-дневный срок со дня принятия решения. Заключение действительно в течение одного года.

В случае отрицательного заключения заявителю возвращаются представленные ранее документы.

2.6. Заключение о возможности быть воспитателем семейной воспитательной группы является основанием для приема на работу в учреждение и подбора ребенка с целью передачи его в семейную воспитательную группу.

Учреждение предоставляет воспитателю информацию о ребенке, который может быть передан на воспитание в семейную воспитательную группу,* знакомит с личным делом ребенка и медицинским заключением о состоянии его здоровья.

Учреждение организует обучение воспитателя по повышению его психолого-педагогической компетентности.

2.7. Семейная воспитательная группа открывается приказом директора учреждения на основании решения социального консилиума учреждения в отношении конкретного ребенка.

2.8. Продолжительность пребывания воспитанника в семейной воспитательной группе определяется договором.

2.9. Договор о передаче ребенка на воспитание в семейную воспитательную группу может быть расторгнут досрочно по инициативе

воспитателя при наличии уважительных причин (болезни, изменения семейного или имущественного положения, отсутствия взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений и др.), а также по инициативе учреждения в случае возникновения в семейной воспитательной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания, образования и реабилитации ребенка, либо в случае возвращения ребенка родителям, либо в случае усыновления ребенка, передачи ребенка под опеку или попечительство.

2.10. На время болезни или отпуска воспитателя воспитанник может быть передан в учреждение.

III. Передача ребенка на воспитание в семейную воспитательную группу

3.1. На воспитание в семейную воспитательную группу передаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- оставшиеся без попечения родителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся и подкинутые;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации.

3.2. При передаче ребенка на воспитание в семейную воспитательную группу учреждение руководствуется интересами ребенка.

Передача в семейную воспитательную группу ребенка, достигшего возраста 10 лет, осуществляется только с его согласия.

3.3. Дети, находящиеся в родстве между собой, передаются в одну семейную воспитательную группу, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам они не могут воспитываться вместе.

3.4. Передача детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семейную воспитательную группу осуществляется с согласия органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Передача в семейную воспитательную группу ребенка, принятого на обслуживание в учреждение по заявлению родителей, осуществляется с их письменного согласия.

3.6. Ребенок, переданный в семейную воспитательную группу, сохраняет право на причитающиеся ему алименты, пенсию, пособия и другие социальные выплаты.

3.7. Ребенок в семейной воспитательной группе обладает правами, предусмотренными статьей 155.3 Семейного кодекса Российской Федерации.

IV. Материальное обеспечение семейной воспитательной группы

4.1. Финансирование семейной воспитательной группы осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой учреждения.

4.2. На воспитателя семейной воспитательной группы распространяются условия оплаты труда воспитателя государственного учреждения социального обслуживания населения, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

На каждого принятого в семейную воспитательную группу ребенка воспитателю семейной воспитательной группы устанавливается 1/3 оклада воспитателя учреждения.

В случае нахождения воспитанника в санатории, учреждении здравоохранения или оздоровительном лагере заработная плата воспитателя сохраняется полностью.

4.3. Учреждение обеспечивает каждого воспитанника семейной воспитательной группы продуктами питания, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам.

На основании письменного заявления воспитателя продукты питания могут быть заменены денежной компенсацией. Денежная компенсация производится учреждением путем перечисления средств на счет воспитателя, открытый в кредитной организации на территории Тульской области.

Учреждение также обеспечивает воспитанника семейной воспитательной группы канцелярскими товарами и школьными принадлежностями, медикаментами и средствами личной гигиены, другими предметами, предусмотренными курсом реабилитации.

4.4. Дополнительное материальное обеспечение семейной воспитательной группы может производиться за счет благотворительных средств и других внебюджетных поступлений.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ №_____
о возможности быть
воспитателем семейной воспитательной группы

г. _____ « »_____200_г.

Дано

_____,
(Ф.И.О.)

_____года рождения, зарегистрированной(ому) по адресу:_____
(дата рождения)

_____,
(адрес)

на основании решения консилиума государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4»
от «___»_____200_г. №_____

Консилиум специалистов по результатам изучения документов, представленных кандидатом в воспитатели _____, установил, что _____
(дата) (Ф.И.О.)

имеет _____ образование, работает (не работает)

_____

_____
(указать должность и организацию)

Состояние здоровья характеризуется как _____:
(удовлетворительное, неудовлетворительное, другое)

не выявлены (выявлены) заболевания, препятствующие созданию семейной воспитательной группы.

В результате обследования жилищно-бытовых условий специалистами установлено:_____

_____

По результатам психологической диагностики, установлено:

_____

_____

_____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

_____
(Ф.И.О.)

соответствует (не соответствует) утвержденным требованиям, может быть (не может быть) воспитателем семейной воспитательной группы.

Директор учреждения,
председатель консилиума _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

С заключением ознакомлен (а) _____ _____

_____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата ознакомления)

ДОГОВОР № _____
О ПЕРЕДАЧЕ РЕБЕНКА НА ВОСПИТАНИЕ
В СЕМЕЙНУЮ ВОСПИТАТЕЛЬНУЮ ГРУППУ

г._____ "___" _____ ____ г.

Государственное учреждение Тульской области «Социально-0реабилитационный центр для несовершеннолетних № 4», действующее на основании Устава, в лице директора

_____,
(фамилия, имя, отчество)

далее именуемое «учреждение», с одной стороны, и гражданин (ка)

_____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу _____,
(адрес)

далее именуемый (ая) «воспитатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Учреждение передает, а воспитатель_____

_____
(фамилия, имя, отчество)

принимает на воспитание в семейную воспитательную группу ребенка, далее именуемого воспитанник:

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____

Свидетельство о рождении: N_____ серия_____
выдано (кем, когда)_____

_____

Состояние здоровья воспитанника:_____

_____

Физическое развитие воспитанника: _____

_____

Интеллектуальное развитие воспитанника: _____

_____

2. Права и обязанности воспитателя семейной воспитательной группы

2.1. Воспитатель обязуется:

2.1.1. Нести полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанника.

2.1.2. Воспитывать ребенка, находящегося в семейной воспитательной группе, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовно- нравственном и интеллектуальном развитии.

2.1.3. Соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы по содержанию воспитанника, права и законные интересы ребенка, установленные законодательством Российской Федерации и Тульской области.

2.1.4. Обеспечивать посещение воспитанником дошкольного или школьного образовательного учреждения.

2.1.5. Осуществлять защиту прав и законных интересов воспитанника в пределах своей компетенции.

2.1.6. Выполнять мероприятия, утвержденные индивидуальной программой реабилитации воспитанника.

2.1.7. Пройти обучение по повышению психолого-педагогической компетентности, организованное учреждением.

2.1.8. Участвовать в работе социальных консилиумов, педагогических советов, семинаров, организованных учреждением.

2.1.9. Согласовывать с учреждением выезд с воспитанником за пределы Тульской области.

2.1.10. Регулярно (не реже 1 раза в месяц) предоставлять учреждению отчет о выполнении мероприятий индивидуальной программы реабилитации воспитанника.

2.1.11. Не препятствовать общению воспитанника с родственниками, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

2.1.12. Не разглашать конфиденциальные сведения о воспитаннике и его семье.

2.1.13. Не применять различные формы насилия к воспитаннику.

2.1.14. Информировать учреждение о возникновении в семейной воспитательной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания, образования и реабилитации ребенка, перемене места жительства и других изменениях.

2.1.15. Незамедлительно передать воспитанника учреждению в случае, если выявлено неисполнение или ненадлежащее исполнение воспитателем условий договора.

2.2. Воспитатель имеет право:

2.2.1. Представлять по доверенности учреждения интересы воспитанника в государственных учреждениях и организациях, в том числе в суде.

2.2.2. Выбирать дошкольное или школьное образовательное учреждение.

2.2.3. Самостоятельно организовывать жизнедеятельность воспитанника с учетом его индивидуальной программы реабилитации и плана работы учреждения.

2.2.4. Получать полную информацию от учреждения о состоянии здоровья воспитанника, его социальной ситуации, особенностях поведения.

2.2.5. Запрашивать и получать от учреждения психолого-педагогическую, социально-правовую и иную помощь.

2.2.6. На время болезни или отпуска передавать воспитанника в учреждение.

2.2.7. Выбирать обеспечение воспитанника продуктами питания либо в натуральной форме, либо в форме денежной компенсации.

3. Права и обязанности учреждения

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Обеспечивать каждого воспитанника семейной воспитательной группы продуктами питания, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам.

На основании письменного заявления воспитателя производить замену продуктов питания денежной компенсацией путем перечислением средств на счет воспитателя, открытый в кредитной организации на территории Тульской области.

3.1.2. Обеспечивать воспитанника семейной воспитательной группы канцелярскими товарами и школьными принадлежностями, медикаментами и средствами личной гигиены, другими предметами, предусмотренными курсом реабилитации.

3.1.3. Оказывать воспитателю и воспитаннику психолого-педагогическую, социально-правовую и иную помощь.

3.1.4. Осуществлять контроль за выполнением возложенных на воспитателя обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию и реабилитации воспитанника.

3.1.5. Организовать обучение воспитателя по повышению психолого-педагогической компетентности.

3.1.6. Предоставлять воспитателю информацию о ребенке, знакомить с личным делом ребенка и медицинским заключением о состоянии его здоровья.

3.1.7. Организовывать досуг, отдых и оздоровление воспитанника.

3.2. Учреждение имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль за выполнением возложенных на воспитателя обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию и реабилитации воспитанника.

3.2.2. Переводить воспитанника из семейной воспитательной группы в учреждение в случае, если выявлено неисполнение или ненадлежащее исполнение воспитателем условий договора.

4. Оплата труда воспитателя

На воспитателя семейной воспитательной группы распространяются условия оплаты труда воспитателя государственного учреждения социального обслуживания населения, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

Оплата труда за принятого в семейную воспитательную группу ребенка устанавливается в размере 1/3 оклада воспитателя учреждения и составляет _____руб._____коп.

5. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор заключен сроком на _____ _____ и вступает в силу с момента подписания.

6.2. Срок действия настоящего договора может быть продлен по взаимному согласию сторон за 7 дней до его истечения.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе воспитателя при наличии уважительных причин (болезни, изменения семейного или имущественного положения, отсутствия взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений и др.);
- по инициативе учреждения в случае возникновения в семейной воспитательной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания, образования и реабилитации ребенка, или в случае возвращения ребенка родителям, или в случае усыновления ребенка, передачи ребенка под опеку или попечительство.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними, вытекающих из настоящего договора, путем переговоров.

7.2. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Изменение условий договора

8.1. Договор может быть по соглашению сторон дополнен другими взаимными обязательствами.

8.2. При достижении согласия сторон изменения, вносимые в договор, фиксируются в дополнительном соглашении, которое с момента подписания его сторонами приобретает юридическую силу и становится неотъемлемой частью договора.

Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Адреса сторон

Воспитатель

_____
(Ф.И.О.)
_____
паспорт №_____
серия_____
выдан_____
_____
Адрес: _____
_____
Тел.: _____
Подпись_____

Учреждение

_____
_____
_____
Адрес: _____
_____
Тел.: _____
Директор _____

Подпись _____
М.П.